



Stjørdal kommune

Konkurransesgrunnlag

Del I A

konkurranseregler for anskaffelse under EØS-terskelverdi

for

Fornyelse av vannledning og vannkummer på Alstad

Prosjekt	Fornyelse av vannledning og vannkummer på Alstad			
Oppdragsgiver	STJØRDAL KOMMUNE			
Utarbeidet av:	Prosjekt nr. 26.115			
	Rev. nr.	Dato	Beskrivelse	Signatur
	0	24.09.2026	Anbudsgrunnlag	AO

INNHOLDSFORTEGNELSE

1.	Innledning.....	4
1.1	Innbydelse til konkurranse	4
1.2	Kontraktsarbeidets omfang.....	4
1.3	Tidsrammer	5
1.4	Forbehold om tillatelser eller finansiering	5
2.	Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler.....	6
2.1	Generelle og spesielle konkurranseregler.....	6
2.2	Prosedyreform og kunngjøring.....	6
2.3	Utforming av kontrakten	6
2.4	Tilbudsåpning	6
3.	Grunnlag for tilbudet	6
3.1	Konkurransegrunnlagets oppbygning	6
3.2	Spørsmål til konkurransegrunnlaget.....	6
3.3	Informasjonsmøte / befarng	6
4.	Krav til tilbudet	7
4.1	Tilbudets utforming	7
4.1.1	Språk og formalia	7
4.2	Tilbudets innhold	7
4.2.1	Tilbudsbrev og vedlegg	7
4.2.2	Forbehold og avvik	7
4.2.3	Alternative tilbud	8
4.2.4	Valuta	8
4.3	Offentlighet.....	8
4.4	Tilbudsfrist	8
4.5	Vedståelsesfrist.....	8
4.6	Tilbudskostnader.....	8
5.	Kvalifikasjonskrav	9
5.2	Dokumentasjon og kvalitetskrav	9
6.	Tildeling av kontrakt	11
6.1	Tildelingskriterier i prioritert rekkefølge og vekting	11

1. Innledning

1.1 Innbydelse til konkurranse

Stjørdal kommune, Sektor bydrift og infrastruktur, innbyr til konkurranse om kontrakt i prosjektet «Fornyelse av vannledning og vannkummer på Alstad». Prosjektet gjelder fornyelse av vannledningsnettet på Alstad som følge av ledningenes tekniske tilstand og behov for utskifting. Tiltaket omfatter etablering av ny vannledning med tilhørende vannkummer og nødvendige tilkoblinger til eksisterende vannledningsnett. Private stikkledninger for vann skal tilknyttes i kum der dette inngår i prosjektet. Videre inngår sanering av eksisterende kummer og istandsetting av berørte arealer.

Alle henvendelser vedrørende tilbudsgrunnlaget rettes til Stjørdal kommune

Kontaktperson: Jens Fredrik Skjelstad

E-post: jens.fredrik.skjelstad@stjordal.kommune.no

Tlf: 938 98 012

1.2 Kontraktsarbeidets omfang

Kontrakten omfatter komplett gjennomføring av arbeider for fornyelse av vannledningen på Alstad, fra eksisterende tilknytningspunkt ved Alstad og frem til jernbaneundergangen ved Aglo videregående skole. Samlet trasélengde er ca. 1450 meter.

Arbeidene omfatter graving og legging av ny vannledning med tilhørende vannkummer, armatur og nødvendige tilkoblinger til eksisterende vannledningsnett. Private stikkledninger for vann skal tilknyttes i kum der dette inngår i prosjektet. Videre inngår sanering av eksisterende kummer, nødvendige fjellarbeider samt tilbakeføring og istandsetting av berørte arealer, herunder jordbruksarealer som berøres av anleggsarbeidene.

Alle arbeider skal utføres i henhold til gjeldende VA-norm, tekniske krav og øvrige krav angitt i konkurransegrunnlaget.

Rekkefølgekrav

Arbeidene skal gjennomføres trinnvis og deles opp i tre operasjoner. Første operasjon gjennomføres fra VK1 til VK, med utskifting av kum og ledningstrasé, før strekningen testes, klores og godkjennes. Deretter etableres VK3 som neste operasjon. Til slutt etableres ledningstraseen fra VK til VK3, inkludert etablering av VK2, før strekningen testes, klores og godkjennes.



Omriss av prosjektområdet.

1.3 Tidsrammer

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbudsbefaring/tilbudskonferanse	7.10.2026, kl 12:00
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	15.10.2026
Frist for å levere tilbud	23.10.2026, kl. 12:00
Tilbudsåpning	23.10.2026, kl. 12:15
Evaluering	Uke 44
Valg av leverandør og innstilling	26.10.2026
Karensperiode	10 dager fra innstilling
Kontraktsinngåelse	05.11.2026
Tilbudets vedståelsesfrist	90 kalenderdager fra tilbudsfrist

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer.

1.4 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at gjennomføringen av prosjektet er avhengig av at prosjektet får tilfredsstillende finansiering og myndighetenes godkjenning. Tilbyder kan ikke kreve erstatning dersom konkurransen skulle bli avlyst som følge av manglende finansiering, godkjenning eller annen saklig grunn.

2. Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler

2.1 Generelle og spesielle konkurranseregler

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til gjeldende lov om offentlige anskaffelser (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA).

2.2 Prosedyreform og kunngjøring

Konkurransen gjennomføres som en åpen tilbudskonkurranse.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer som er nødvendige for å gjøre tilbudene sammenlignbare.

2.3 Utforming av kontrakten

Kontrakten vil bestå av dokumentene som utgjør konkurransegrunnlaget, leverandørens tilbud, referater fra eventuelle avklaringsmøter og et avtaledokument. Som kontraktsbestemmelser benyttes NS8406 med tillegg som framgår av konkurransegrunnlagets del 2.

2.4 Tilbudsåpning

Tilbudsåpning blir utført i oppdragsgivers KGV (konkurransgjennomføringsverktøy) Mercell.

3. Grunnlag for tilbudet

3.1 Konkurransgrunnlagets oppbygning

Konkurransegrunnlaget omfatter:

- Konkurransgrunnlagets del I A, "Konkurranseregler", dette dokumentet.
- Konkurransgrunnlagets del I B, "Tilbudsskjema og maler".
- Konkurransgrunnlagets del II, "Oppdragets innhold".
- Eventuelle justeringer av konkurransegrunnlaget og referater fra befaring eller informasjonsmøte i henhold til nedenstående bestemmelser.

3.2 Spørsmål til konkurransegrunnlaget

Tilbyder kan ta kontakt med oppdragsgiver dersom det er spørsmål til konkurransegrunnlaget. Frist for å sende spørsmål til konkurransen er angitt i Mercell.

Spørsmål til konkurransegrunnlaget sendes elektronisk **via Mercell**.

Oppdragsgiver legger ut eventuelle spørsmål og svar i Mercell. Det vil ikke bli angitt hvem som har stilt spørsmålet. Meddelelsen er en del av konkurransegrunnlaget.

Oppdragsgiver vil vurdere å forlenge tilbudsfristen dersom det nært tilbudsfrist foretas endringer som medfører at leverandørene trenger mer tid til å utarbeide tilbud.

3.3 Informasjonsmøte / befaring

Det vil bli avholdt anbudsbefaring i forbindelse med konkurransen. Befaring vil bli avholdt 01.10.2026

4. Krav til tilbudet

4.1 Tilbudets utforming

4.1.1 Språk og formalia

Tilbudet skal utformes på norsk.

Dokumentasjonen som skal leveres skal være på norsk. Tilbydere med originaldokumentasjon utstedt av offentlig myndighet eller offentlige registre i andre land - skal ved siden av originaldokumentasjonen vedlegge autorisert oversettelse. Dersom det ikke foreligger autorisert oversettelse anses ikke dokumentasjonskravet for å være oppfylt.

Eventuelle fullmakter eller andre dokumenter som inneholder utsagn som har til hensikt å binde/forplikte avgiver rettslig, skal foreligge i original utgave på norsk med signatur.

4.2 Tilbudets innhold

4.2.1 Tilbudsbrev og vedlegg

Tilbudet leveres i Merccell iht. oppbygging som angitt under.

Dersom en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, skal dette framkomme i tilbudsbrevet. Kvalifikasjonskrav skal være oppfylt for alle som inngår i tilbudet.

Forpliktelseserklæring for underleverandører vedlegges tilbudet.

Leverandøren skal i nedenstående sjekkliste krysse av for hva som er innlevert. Hvis samtlige punkter er avkrysset, er tilbudet med vedlegg komplett utfylt og krav til dokumentasjon levert iht. konkurransegrunnlaget (se også kap. 4.3.5 Dokumentasjon og kvalifikasjonskrav).

- ☐ Signert tilbudsbrev
- ☐ Komplett utfylt tilbudsskjema i Del I B
- ☐ En sladdet versjon av tilbudet for bruk ved eventuell innsynsbegjæring
- ☐ Framdriftsplan

4.2.2 Forbehold og avvik

I tilbudsbrevet skal det redegjøres presist og entydig for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra krav i tilbudsdocumentene. Det tillates likevel en spesifikk henvisning til slik redegjørelse inntatt i et av de øvrige tilbudsdocumentene. Forbehold eller avvik som ikke er beskrevet på slik måte vil ikke være forpliktende for oppdragsgiver i kontrakten, med mindre det er åpenbart at tilbyder har ment å ta et forbehold eller gjøre et avvik, og dette blir oppdaget av oppdragsgiver ved gjennomgangen av tilbudet.

Det gjøres oppmerksom på oppdragsgivers plikt og rett til å avvise tilbud. Det gjøres spesielt oppmerksom på at avvik fra konkurransedokumentene og forbehold kan lede til at tilbudet blir avvist.

4.2.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke. Tilbud på andre løsninger enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil derfor anses som tilbud med forbehold eller avvik, jf pkt 4.2.2 ovenfor.

4.2.4 Valuta

Tilbudsprisene skal gis i norske kroner (NOK).

4.3 Offentlighet

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

Ved begjæring om innsyn i leverandørens tilbud vil oppdragsgiver benytte den elektroniske versjonen av tilbud som er sladdet og evt. ta kontakt med leverandøren for å avklare hvilke opplysninger som er å anse som forretningshemmeligheter. Oppdragsgiver har plikt til å gjøre en selvstendig vurdering av hva som er omfattet av taushetsplikten, og leverandørens vurderinger kan derfor ikke automatisk legges til grunn.

Ved evt. klagesak/innsynbegjæring vil Stjørdal kommune vurdere hvorvidt sladdet tilbudsdokument er i henhold til offentlighetsloven.

4.4 Tilbudsfrist

Tilbudsfristen er: **23.10.2026, kl. 12:00**

4.5 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være gyldig i 90 kalenderdager fra tilbudsfristens utløp.

4.6 Tilbudskostnader

Alle kostnader knyttet til utarbeidelse og levering av tilbud må bæres av tilbyder.

5. Kvalifikasjonskrav

5.2 Dokumentasjon og kvalitetskrav

Sammen med tilbudsdocumentene skal følgende dokumentasjon for oppfyllelse av kvalitetskrav leveres som vedlegg til tilbudet. For å være kvalifisert må tilbyder tilfredsstille alle krav som er listet opp i dette kapittelet. Alle som er kvalifisert deltar i konkurransen.

	Krav	Dokumentasjon
Organisatoriske og juridiske stilling	Foretaket skal være lovlig registrert	Norske firma: Firmaattest
	Foretaket skal ha ordnede forhold hva gjelder betaling av skatter og avgifter	Skatteattest for merverdiavgift som ikke er eldre enn 6 mnd. fra tilbudsfristens utløp.
		Skatteattest for skatt som ikke er eldre enn 6 mnd. fra tilbudsfristens utløp
	Avtale om lønns og arbeidsvilkår iht. «forskrift om lønns og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter §5)	Signert erklæring.
Økonomiske og finansielle kapasitet	Leverandøren skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten	Årsregnskap for de siste 2 regnskapsår som inkluderer styrets årsberetning, resultatregnskap, balansen, noter og revisjonsberetning. <i>og/eller</i> Kredittvurdering/-rating, ikke eldre enn 6 måneder, og som baserer seg på siste kjente regnskapstall. En rating skal være utført av offentlig godkjent Kredittvurderingsinstitusjon og ha minimum rating A.
Tekniske og faglige kvalifikasjoner	Leverandøren skal ha erfaring fra oppdrag av tilsvarende art, størrelse/omfang og vanskelighetsgrad	3 referanse oppdrag med tilsvarende størrelse utført de siste 5 år. Navn på oppdragsgiver og kontaktperson oppgis for hver leveranse. Dette kan være tilsvarende referanseprosjekter som oppgis for nøkkelpersonells kompetanse og erfaring.

Klima og miljø	Leverandøren skal ha et bevisst forhold til klimagassutslipp for arbeidene som skal gjennomføres.	- Til- og utkjørte masser skal hentes/transporters innenfor maks avstand på 50 km. - Alle dieseldrevne kjøretøy og maskiner som benyttes i anleggsperioden skal ha godkjenning etter minimum EURO6 og STEG4. - Alle maskiner og kjøretøy på anleggsområdet skal ha start-stopp-system for reduksjon av tomgangskjøring. - Alt avfall som kan skal gjenvinnes. Det skal benyttes materialretur til leverandør for å redusere total avfallsmengde. Øvrig avfall skal sorteres og leveres hos godkjent mottak. - Det skal planlegges med hensyn til nærliggende bebyggelse når det gjelder støy og støv. Krav skal dokumenteres i listeform med oppramsing av kjøretøy/maskiner som skal brukes i anleggsperioden. Hentested/massedepot skal synliggjøres og avfallsplan skal fremlegges.
Fremdrift	Ferdigstillelse 1. mars.	Fremdriftsplan. Ferdigstillelse av arbeidet skal skje senest 1 mars 2027. Det stilles krav om en utarbeidet fremdriftsplan som synliggjør arbeidene og viser planlagt ferdigstillelsesdato for arbeidene.
Kvalitet	Levering av gjennomføringsplan og organisasjonsplan	Gjennomføringsplan og organisasjonsplan som beskriver rekkefølge og organisering av arbeidene, sikring av egne arbeidere, herunder ivaretagelse av geotekniske føringer, samt planlagt bemanning og organisering av prosjektet. Entreprenøren skal i sitt tilbud synliggjøre en plan over trafikkavviklingen ved graving gjennom fylkesveg.

6. Tildeling av kontrakt

6.1 Tidelingskriterier i prioritert rekkefølge og vekting

Tilbudene vil bli evaluert av en gruppe bestående av personer fra byggherren og rådgivende ingeniør og vil bli vurdert med hensyn til at de oppfyller krav til selve tilbudet, kvalifikasjonskravene og konsekvenser av eventuelle forbehold.

Byggherren forbeholder seg retten til å velge hvilket som helst av de ikke avviste tilbud, og til å forkaste samtlige.

Ved tildeling av kontrakt vil prinsippet om økonomisk mest fordelaktig gjelde og følgende kriterier vil bli vektlagt:

Kriterier	Vekt tall
Pris	100 %

Pris – 100 %

- Tilbyder med laveste pris tildeles kontrakten